<table>
<tr><td>
</td><td colspan="3">SUBDIRECCION DE BIENES Y SERVICIOS
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL
SOLICITUD DE FOTOCOPIADO
Código: SDS-BYS-FT-049 V.3</td><td colspan="2">Elaborado por: Oscar Ramiro Reyes Muñoz
Revisado y Aprobado por: Carlos Fernando Meza Solis</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="5">Fecha (dd/mm/aa) ________________</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="2">Dirección/Subdirección/Oficina que solicita el servicio:</td><td colspan="4"></td><td>Codigo:_________</td></tr>
<tr><td colspan="2">Descripción del Documento</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>Número de copias:</td><td></td><td>Copias por original:</td><td></td><td>Total copias:</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td colspan="3">Firma Autorizada</td><td colspan="4">Firma de quien solicita el servicio</td></tr>
</table>